

重庆市工艺美术学校 市级中职示范校项目建设会议签到表

会议名称: 实训室管理制度讨论会

会议地点: 二楼动漫工作室

会议时间: 2017. 4. 18

序号	姓名	单位	职务	联系电话	备注
1	林丽	重庆市工艺美术学校	项目组长	13628300568	
2	李婷婷	重庆市工艺美术学校	教师	15118721175	
3	姚白	重庆市工艺美术学校	教师	13271940102	
4	唐夏	重庆市工艺美术学校	教师	18883964835	
5	刘航	重庆市工艺美术学校	教师	1822828928	
6	刘伟	重庆市工艺美术学校	教师	15023615672	
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

序号	姓名	单位	职务	联系电话	备注
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

重庆市工艺美术学校 市级中职示范校项目建设会议记录

会议名称: 实训室管理制讨论会

会议地点: 办公室

会议时间: 2017.4.18

主持人: 林敏

记录人: Shan

会议内容:

一、计算机实训室校内实训场所的6S管理情况。

一、为提升我校校内实训基地的6S内容,提高实训教师和实训场地管理人员的职业素养和管理水平,针对校内实训基地推行6S管理

二、6S是指整理、整顿、清扫、清洁、素养、安全五项环境品质管理——提高实训效率,为学生提供服务

三、增加设备使用寿命,提高师生实训效率。

四、节约资源,提高效率,保障安全,环境整洁,安全。

二、物资管理。

整理：整洁有序，清爽明亮。
破损：无杂物。

等级：实训场所区域划分，规程书后齐全。

清扫：制定清扫规程，划定清扫规定位置。

清洁：无灰尘，无污渍。

素养：文件资料，椅子归位，工作区清洁。

安全：危险地点标识，安全规程，危险品，易燃品。

三、理论检查考核小组。

三以组，负责制定考核办法，及时检查并予以公示
检查结果，并督促整改。

四、整理负责。

工作现场整洁，材料不乱堆放及保持干净有序状态。
不要物品立即清理处理，贵重放在规定位置，妥善安置
易燃品、易爆物品，对所负责区域设施、设备要有完整记录。



※计算机动漫与游戏制作项目组实训室管理制度研讨会



※计算机动漫与游戏制作项目组实训室管理制度研讨会

